

Оферта и правила посещения гостевого дома «Фламинго»
Заверенные подписями и печатями оригиналы оферты и правил посещения сауны находятся на стойке регистрации гостевого дома «ФЛАМИНГО»

Публичная оферта
о заключении договора гостиничных услуг в гостевом доме «Фламинго»,
расположенном по адресу: 353521, Краснодарский край, станица Голубицкая,
ул.Курортная, д.68.

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) ИП Громовой И.П. (в дальнейшем именуемого «Исполнитель») и содержит все существенные условия предоставления культурно-развлекательных и оздоровительных услуг.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и если Вы не согласны с каким-либо его пунктом, исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг. Индивидуальный предприниматель Громова Ирина Петровна, действующая на основании Свидетельства о постановке на налоговый учет, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» заключит Договор на оказание гостиничных услуг в гостевом доме «Фламинго», расположенном по адресу: 353521, Краснодарский край, ст-ца Голубицкая, ул.Курортная, д.68., на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом или действующим юридическим лицом, именуемым для целей Договора на оказание услуг «Заказчик» («Клиент»), и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в пункте 3.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ.

1.1. В целях настоящего документа нижеприведенные термины используются в следующем значении:

Оферта – настоящий документ «Оферта на оказание услуг», размещенный в общедоступном для ознакомления месте - на стойке регистрации гостей гостевого дома «Фламинго».

Услуги – услуги, оказываемые «Исполнителем» в соответствии с условиями настоящей оферты.

Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления действий, указанных в разделе 3 настоящей оферты. Акцептом оферты заключается договор.

Договор – возмездный договор между «Заказчиком» («Клиентом») и «Исполнителем» на оказание услуг, который заключается посредством акцепта оферты.

«Заказчик» («Клиент») – физическое или юридическое лицо, осуществившее акцепт оферты. «Заказчик» («Клиент») является заказчиком услуг по заключенному договору.

1.2. В оферте могут быть использованы термины, не определенные в пункте 1.3 настоящей оферты. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с законодательством.

1.3. Предметом настоящей оферты является предоставление заказчику гостиничных услуг в соответствии с условиями настоящей публичной оферты и дополнениями к публичной оферте.

1.4. Исполнитель имеет право изменять прейскурант, условия данной публичной оферты и дополнения к публичной оферте без предварительного согласования с заказчиком. Действительная стоимость услуг по настоящей оферте указана в прейскуранте исполнителя, находящемся на стойке регистрации гостевого дома «Фламинго».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1 Исполнитель обязан:

- 2.1.1 Предоставить заказчику информацию об услугах и их стоимости, информацию о дополнительных услугах, оказываемых за отдельную плату, а также правилах проживания в гостевом доме «Фламинго» путем размещения указанной информации на стойке регистрации.
- 2.1.2 Предоставить заказчику номер в гостевом доме «Фламинго» после его оплаты заказчиком.
- 2.1.3 По просьбе заказчика информировать его по телефону о наличии свободных номеров, а также подтверждать принятие исполнителем заявки на бронирование.
- 2.1.4 Оказывать заказчику гостиничные услуги в соответствии с Правилами оказания гостиничных услуг.
- 2.1.5 Выдать заказчику документы о стоимости, оплате и сроках проживания.
- 2.1.6 Обеспечить оформление приезда/отъезда прибывающих/убывающих лиц в круглосуточном режиме.
- 2.2 Исполнитель имеет право:
- 2.2.1 Требовать у заказчика при заселении документ, удостоверяющий личность.
- 2.2.2 Требовать от заказчика придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования гостиничных услуг строго по правилам, изложенным в данной оферте.
- 2.2.3 Требовать от заказчика полного согласия с условиями оферты. Без согласия с условиями оферты отказать заказчику в оказании услуг.
- 2.2.4 Требовать от заказчика полной оплаты стоимости гостиничных услуг, а также дополнительных услуг, оказанных заказчику.
- 2.2.5 В исключительных случаях заменять номера в гостинице, подтвержденные ранее, на номера той же категории без взимания дополнительной оплаты.
- 2.2.6 Посещения номера, в котором проживает заказчик без согласования с заказчиком в целях проведения в номере уборки или технических работ, в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего договора, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.
- 2.2.7 При отсутствии заказчика в номере по месту проживания более суток или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа, создать комиссию, сделать опись имущества находящегося в номере, вынести имущество из номера. Имущество будет находиться на стойке регистрации в течение суток, после чего может быть передано в полицию.
- 2.2.8 Привлекать третьи лица для исполнения услуг в целях настоящего договора-оферты.
- 2.3 Заказчик обязан:
- 2.3.1 Ознакомиться с настоящим договором, а также с порядком проживания в гостевом доме «Фламинго».
- 2.3.2 Соблюдать условия проживания, установленные правилами проживания в гостевом доме «Фламинго», правила противопожарной безопасности и правила пользования электробытовыми приборами, а также условия предусмотренные настоящим договором.
- 2.3.3 Соблюдать правила проживания, чистоту, тишину и общественный порядок в номерах и на территории гостевого дома «Фламинго».
- 2.3.4 Не передавать ключ от номера и не допускать посторонних лиц в жилые корпуса гостевого дома «Фламинго». По письменной просьбе заказчика исполнитель разрешает их посещение. Допускается нахождение посторонних лиц в номере с 9:00 до 23:00 часов; для этого посетителю необходимо зарегистрироваться у администратора на стойке регистрации. В случае задержки посетителя в номере гостя после 23:00 или прохода в гостиницу зарегистрированным гостем постороннего лица в ночное время (с 23:00 до 9:00 часов) данные лица должны быть оформлены на подселение в номер гостя. За такое подселение взимается оплата согласно утвержденному в гостинице прайс- листу. Заказчик несет ответственность за действия приглашенных им к себе в номер третьих лиц.
- 2.3.5 При уходе из номера закрыть окна, краны, выключить свет, кондиционер, телевизор, закрыть номер.
- 2.3.6 В случае утери или порчи имущества исполнителя возместить причиненный ущерб.
- 2.3.7 Оплатить услуги исполнителя на условиях настоящего договора.
- 2.3.8 Самостоятельно знакомиться с информацией о видах услуг, ценах на них и условиях их предоставления. Своевременно предоставить все необходимые достоверные сведения (ФИО

Заказчика, паспортные данные, точную информацию о своем почтовом адресе, телефоне, e-mail, необходимую исполнителю для оперативной связи с заказчиком) и подлинные документы для предоставления услуг исполнителем.

2.3.9 Перед оплатой услуг самостоятельно получить всю необходимую информацию для определения качества, количества и ассортимента услуг исполнителя путем ознакомления с информацией на стойке регистрации. Заказчик согласен с тем, что оплата им услуг исполнителя означает, что заказчик получил полную информацию об оплаченных услугах исполнителя, об объеме, количестве, качестве и особенностях оплаченных услуг.

2.3.10 При заселении в номер ознакомиться с комплектацией и перечнем имущества исполнителя в номере. Просим вас в течение одного часа сообщить на стойку регистрации о выявленных в номере неисправностях. Заселение заказчика в номер означает согласие его с тем, что номер и связанные с ним услуги исполнителя соответствуют информации, представленной заказчику до момента оплаты, а также что заказчик принял имущество номера и в случае повреждения имущества или иного ущерба заказчику обязуется его возместить.

2.3.11 Извещать исполнителя об изменениях в брони или отказа от брони в письменном виде в сроки, определенные настоящим договором.

2.3.13 По окончании периода проживания освободить номер до расчетного часа (12.00. текущих суток), продление периода проживания производится только при отсутствии брони на данный номер. При наличии свободных номеров, по необходимости, гостю может быть предоставлен другой номер.

2.4 Заказчик имеет право:

2.4.1 Получать от исполнителя информацию, связанную со сроками и условиями предоставления услуг.

2.4.2 По своему желанию отказаться от дальнейшего пользования услугами гостиницы. В этом случае он обязан обратиться к администратору на стойку регистрации и написать письменное заявление об отказе от дальнейшего пользования услугами в свободной форме на имя директора. В противном случае услуги считаются оказанными надлежащим образом за весь забронированный срок и подлежат оплате в полном объеме.

2.4.3 Имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим договором.

2.4.4 По согласованию с исполнителем продлить срок проживания сверх ранее оплаченного, для чего заказчик должен заявить об этом администратору на стойку регистрации не позднее, чем за два часа до наступления расчетного часа. При наличии свободных мест Исполнитель может продлить срок проживания.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ОПЛАТЫ

3.1 Бронирование номера осуществляется заказчиком самостоятельно с помощью Интернет-ресурсов или через администратора гостевого дома «Фламинго» по телефону или электронной почте.

3.2 Плата за проживание и услуги в гостинице, устанавливаются прејскурантом, утверждаемым исполнителем, и размещаемым на сайтах онлайн-бронирований отелей. Оплата производится в рублях наличными денежными средствами, путем безналичного перечисления по договору, с использованием расчетных или банковских карт, систем онлайн-бронирования или иным способом. Поселение заказчика производится только после предварительной оплаты проживания. Квитанция или чек и счет за оказанные услуги выдаются заказчику по его требованию непосредственно в отеле после оплаты соответствующих услуг.

3.3 В течение 24 (двадцать четыре) часов после бронирования произвести оплату на основании полученного от исполнителя счета (квитанции) посредством безналичного расчета путем перевода денежных средств на расчетный счет исполнителя. После оплаты направить исполнителю документы, подтверждающие оплату.

3.4 Фактом безналичного платежа является поступление денег заказчика на расчетный счет исполнителя.

3.5 Бронь считается гарантированной только после внесения предоплаты в размере стоимости одних суток проживания. Бронь считается негарантированной в том случае, если заказчик не

произвел предоплату. Денежные средства, внесенные заказчиком в качестве оплаты гарантированной брони не возвращаются.

3.6 Извещать исполнителя об изменениях в брони или отказа от брони в письменном виде в сроки, определенные настоящим договором.

3.7 Возврат денежных средств за гарантированную бронь производится в случае, если заказчик обратился к исполнителю с заявлением в письменном виде или на электронную почту reception.flamingo@mail.ru в срок не позднее, чем за 30 календарных дней.

3.8 Плата за проживание взимается с начала расчетного часа в отеле, вне зависимости от фактического времени заселения гостя в номер. При проживании клиента в номере не более суток (до 24 часов) плата взимается за полные сутки.

3.9 В случае задержки выезда клиента позже заранее оплаченного срока плата за продление проживания взимается в следующем порядке:

- от 1 до 6 часов после расчетного часа – почасовая оплата;

- от 6 до 24 часов после расчетного часа – плата за полные сутки.

3.10 При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется.

3.11 За проживание детей в возрасте до 3-х лет, без предоставления отдельного места, оплата не взимается.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 Заказчик возмещает реальный ущерб, причиненный по его вине имуществу исполнителя. Заказчик несет ответственность за иные нарушения в соответствии с Порядком проживания в гостевом доме «Фламинго».

4.2 Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий настоящего договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам в частности относятся: наводнение, пожар, землетрясение, сель, оползень, снежные лавины и заносы и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, блокировка дороги, отключение внешнего электроснабжения, запретительные действия властей и акты государственных органов, возникшие во время действия настоящего договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.3 Исполнитель предоставляет своим клиентам бесплатный доступ в интернет (Wi-Fi) через внешнего провайдера. За фактическое наличие и скорость доступа в интернет, качество связи и другие характеристики исполнитель ответственности не несет.

4.4 Исполнитель не несет ответственности за работу коммунальных служб: аварийное отключение электрической энергии, тепловой энергии, водоснабжения и качество предоставляемых ими услуг.

4.5 Исполнитель не несет ответственности за сохранность оставленных или забытых в номере или на территории гостевого дома «Фламинго» денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг, драгоценностей и ценных вещей заказчика. В случае обнаружения забытых вещей администрация гостиницы немедленно уведомляет об этом владельца вещей. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, исполнитель заявляет о находке в полицию.

4.6 Споры по исполнению настоящего договора подлежат рассмотрению соответствующим судом по месту нахождения исполнителя с обязательным соблюдением претензионного порядка. Претензия в письменном виде подлежит направлению по почтовому адресу исполнителя. Срок ответа на претензию: 30 календарных дней с момента получения.

5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Исполнитель обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные заказчика без согласия последнего, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2 Исполнитель обязуется осуществлять обработку персональных данных заказчика исключительно с целью оказания заказчику гостиничных услуг.

5.3 При заключении настоящего договора заказчик дает согласие на обработку его персональных данных исполнителем с целью оказания гостиничных услуг в гостевом доме «Фламинго».

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1 Исполнитель оставляет за собой право в любое время вносить изменения в условия настоящего договора.

6.2 Настоящий договор может быть расторгнут исполнителем в одностороннем порядке в случае нарушения заказчиком Правил проживания в гостевом доме «Фламинго», либо условий настоящего договора.

6.3 Заказчик вправе отказаться от забронированного номера в любое время при условии соблюдения положений п.3.5, п.3.6 и п.3.7 настоящего договора.

6.4 Заказчик вправе расторгнуть действующий договор на оказание услуг в любое время, уплатив исполнителю часть цены пропорционально части оказанной услуги до получения извещения о расторжении договора и возместив исполнителю расходы, произведенные им до этого момента в целях исполнения договора, если они не входят в указанную часть цены услуги.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения (акцепта оферты) и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

7.2 В части, не урегулированной настоящим договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: гостевой дом «Фламинго»

Индивидуальный предприниматель Громова Ирина Петровна

Адрес: 353500, Краснодарский край, р-н Темрюкский, ст-ца Голубицкая, ул.Курортная, д68,

ИНН 235201385259, р/с 40802810930030000037, к/с 30101810600000000602

в Юго-Западный банк СБ РФ Ростова-на-Дону Темрюкское ОСБ 1803, БИК 046015602,

тел: +7 (86148) 6-38-40, +7 (918) 057-35-22,

Эл. адрес: director.hotel.flamingo@gmail.com, reception.flamingo@mail.ru

Заказчик:

С настоящим договором-офертой ознакомлен и согласен. Акцепт произведен.

(Фамилия Имя Отчество)

Паспорт Серия_____ Номер _____ Дата рождения « ____ » _____ г.

Дата подписания « ____ » _____ 201__г. \ _____ \ Подпись Заказчика

С настоящим договором-офертой ознакомлен и согласен. Акцепт произведен.

(Фамилия Имя Отчество)

Паспорт Серия_____ Номер _____ Дата рождения « ____ » _____ г.

Дата подписания « ____ » _____ 201__г. \ _____ \ Подпись Заказчика

С настоящим договором-офертой ознакомлен и согласен. Акцепт произведен.

(Фамилия Имя Отчество)

Паспорт Серия_____ Номер _____ Дата рождения « ____ » _____ г.

Дата подписания « ____ » _____ 201__г. \ _____ \ Подпись Заказчика

С настоящим договором-офертой ознакомлен и согласен. Акцепт произведен.

(Фамилия Имя Отчество)

Паспорт Серия_____ Номер _____ Дата рождения « ____ » _____ г.

Дата подписания « ____ » _____ 201__г. \ _____ \ Подпись Заказчика

Администратор _____